

Referat af bestyrelsesmøde i AaB afdeling 40 Bellahøj tirsdag den 17.marts 2026

Til stede: Willy Jensen, Laila Jensen, Lena Haraldsson Steen Harbo, Jytte Rønne, Carsten Olesen, Palle Svensson

Vedr. Punkt 1. Referat af bestyrelsesmøde 3. marts godkendt.

Ingen af de sidste referater er arkiveret i DocuNote. Laila Jensen og Lena Haraldsson prøver at få hjælp af tidligere kasserer til dette.

Afdelingen skal have en manual til DocuNote

Vedr. Punkt 2. Afdelingens økonomi. Budgetopfølgning udleveret. Sidste side skal ikke trykkes og udleveres til beboerne i forbindelse med første indkaldelse til afdelingsmøde den 29. april. Regnskabet for 2025 skal heller ikke ud med første mødeindkaldelse. Udvidet regnskab skal bestilles hos AAB.

Vedr. Punkt 3. Bygge- og renovering. Beboer med vandskade i køkken er flyttet tilbage. Ingen af de renoverede lejligheder, der ifølge referat af møde 3/3 skulle bkontrolleres for evt. byggesjusk, er blevet kontrolleret.

Vedr. Punkt 4. Helhedsplan. Ingen skilte til Bellahøj 4 og 8 fundet. Køb af nye skilte i A4 format besluttet. Skilte placeres centralt på vandret grå flise. Belysning placeres centralt over skilt.

Byggemøde før bestyrelsesmøde aflyst p. g. a. sygdom. Intet evt. erstatningsmøde aftalt. Den lovede færdiggørelsesplan er ikke fremsendt til bestyrelsen.

Lytt landskabsarkitektfirma har fremsendt brev vedr. skur på Olievejen. Bestyrelsen bemyndiger Lytt til at gå videre vedr. Tinglysning vedr. skur.

Bestyrelsen tiltræder Nordsterns skrivelse vedr. benyttelse af elevator i Frederikssundsvej 119. Laila Jensen svarer Nordstern.

Frederik Klingenberg er ny driftskoordinator.

Afdelingen vil ikke betale for, at lejer af Frederikssundsvej 121H Caracella har udført fejlagtigt kloakarbejde. Team Jura kontaktes desangående. Pris ifølge information fra ABC Kloakservice 162.000 kr plus moms.

Vedr. Punkt 5 bestyrelse, se punkt 6, 7 og 8.

Vedr. Punkt 6. Serviceaftaler vedr. døre og vinduer, brandautomatik og ventilation skal underskrives. Der henvises til brev fra Jan Hansen den 24/2.

Vedr. Punkt 7. Ordinært afdelingsmøde den 29. april 2026. Bestyrelsen ønsker en fra dirigentkorpset som dirigent. Afdelingen ønsker at få 300 stemmesedler tilsendt. Der bestilles 20 stk. udvidede årsregnskaber.

Komprimeret regnskab for 2025 udsendes sammen endelig mødeindkaldelse.

Orientering om, at der på afdelingsmødet skal vælges både ny formand og ny kasserer udsendes sammen med første mødeindkaldelse den 29/3.

Der er usikkerhed om hvem der er på valg. Laila Jensen og Lena Haraldsson prøver at finde referat af afdelingsmøde 2025 vedr. valg.

Samuela Malik fra AAB vil blive indbudt til at deltage i afdelingsmødet og til at deltage i næste bestyrelsesmøde den 7. april kl. 16.

Der skal tilføjes et punkt 7d til dagsordenen, valg af suppleanter.

Vedr. Punkt 8. Snevagt 2027. Opgaven skal løses med egne medarbejdere.

Vedr. Punkt 9. Beboersager. Refereres ikke.

Vedr. Punkt 10 og 11. Intet at berette.

Vedr. Punkt 12. Personale. Refereres ikke.

Vedr. Punkt 13. Aktivitetsudvalg. Vinsmagning fredag den 17. april. I øjeblikket er der ingen tilmeldte.

Bellahøj Fælles Have. Sag vedr. opkrævning hos beboer for sin gæsts ikke tilladte parkering lukkes.

Formandsmøde - intet at berette.

Vaskeri. Der er regnskabsmøde for 2025 mandag den 20. april kl. 17. Afdelingens repræsentanter vil stemme for, at et evt. overskud fordeles efter fordelingsnøglen 34,99 - 32,68 - 32,33 i henhold til beslutning i vaskeriudvalget den 6/11 2025, hvor man besluttede, at den metode skal anvendes fremadrettet. AKB har intet fremsendt vedr. fordeling for 2025.

Der skal vælges ny formand for vaskeriudvalget.

Vedr. Punkt 14. Bordet rundt. Betalingsmetoder, f. eks. for bortkommet nøgle forelagt. Der kan både betales via huslejeopkrævning og via afdelingens konto i pengeinstitut samt som tidligere oplyst med MobilePay. Der kan ikke betales kontant.

Referent Steen Harbo